



جمعية التنمية الأهلية
بمدينة الأحقر
AlAjfar Community Development Association

المملكة العربية السعودية
جمعية التنمية الأهلية بالأحقر
المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
ترخيص رقم: ٤٢٨٤

آلية تحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القياديين في الجمعية

بسم الله الرحمن الرحيم

مقدمة

تم وضع هذه اللائحة حتى يكون الموظف على إمام تام بكل ما يتعلق بعمله في الجمعية ويكون العمل على أسس وأنظمة واضحة ما يتيح للموظف العمل بارتياح وثقة تامة، وانطلاقاً من حرص الجمعية على استقطاب أفضل الكفاءات البشرية وما يتطلبه ذلك من وجود سلم رواتب منافس في سوق العمل.

منهجية عمل اللائحة وسلم الرواتب:

١. بناء الهيكل التنظيمي الداخلي للإدارات.
٢. تحديد الدور الإشرافي والقيادي للوظيفة.
٣. تحديد مهام الوظيفة ودرجة صعوبة مهام الوظيفة.

مكونات الية محددة الرواتب:

١. الحد الأدنى:

يمثل أقل راتب أساسي من الممكن أن يتحصل عليه الموظف المعين على درجة وظيفية معينة ويتم في العادة استخدام هذا المستوى من الرواتب عند تعيين الموظفين الحاصلين على الحد الأدنى من المتطلبات الوظيفية المحددة في الوصف الوظيفي الخاص بالوظيفة.

٢. الحد المتوسط:

يمثل متوسط الراتب الأساسي من الممكن أن يتحصل عليه الموظف المعين على درجة وظيفية معينة ويتم في العادة استخدام هذا المستوى من الرواتب عند تعيين الموظفين الحاصلين على الحد المطلوب من المتطلبات الوظيفية المحددة في الوصف الوظيفي الخاص بالوظيفة.

٣. الحد الأعلى:

يمثل أعلى راتب أساسي من الممكن أن يتحصل عليه الموظف المعين على درجة وظيفية معينة ويتم في العادة استخدام هذا المستوى من الرواتب عند تعيين الموظفين الحاصلين على أعلى من المتطلبات الوظيفية المحددة في الوصف الوظيفي الخاص بالوظيفة.

أهداف اللائحة:

١. تثبيت مبدأ العدالة والشفافية في التعاملات الداخلية والخارجية، وتوضيح آليات المكافأة والعلاوة حسب سلم الرواتب المعمول.

٢. إعداد أدوات لقياس الأداء والتقييم بدقة من خلال لائحة الموارد البشرية الخاصة بالجمعية، بحيث يسهل متابعة كل الإجراءات والمعاملات وقياس مستوى مطابقتها للائحة من عدمه وبالتالي تقييمها بالإيجاب أو السلب.

٣. تشجيع الموظفين على تنمية أنفسهم والتفاني في العمل.

٤. ترسيخ ولاء الموظفين للجمعية.

آلية إعداد سلم الرواتب:

١. المرونة: أن تتمتع المواد المكونة للائحة بالمرونة وإمكانية إجراء التغييرات والتعديلات عليها الملائمة لأعمال الجمعية بطريقة أفضل عن طريق وضع آلية مرنة للتعديل لمواجهة المتغيرات المستقبلية.

٢. التطبيق العملي: أن تتمتع المواد المكونة للائحة بقابلية التطبيق وجرد قواعد نظرية وبما يتناسب مع الهيكل العملي وألا تكون التنظيمي المعتمد للمجلس.

٣. القابلية للتحديث: يجب أن ترتبط الأنظمة بألية محددة للتحديث وذلك لمواكبة التطورات والتغيرات التي

تحدث بالجمعية لذا فقد تم أخذ هذه الخاصية بعين الاعتبار.

سلم الرواتب:

المسمى الوظيفي	المؤهل	سنوات الخبرة	الدرجة									
			الراتب	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩
المدير التنفيذ	بكالوريوس فما فوق	٣	٤٠٠٠	٤٢٠٠	٤٤٠٠	٤٦٠٠	٤٨٠٠	٥٠٠٠	٥٢٥٠	٥٥٠٠	٥٧٥٠	٦٠٠٠
المحاسب	بكالوريوس أو دبلوم محاسبة	٢	٤٠٠٠	٤٢٠٠	٤٤٠٠	٤٦٠٠	٤٨٠٠	٥٠٠٠	٥٢٥٠	٥٥٠٠	٥٧٥٠	٦٠٠٠
السكرتير	دبلوم	٢	٣٠٠٠	٣١٥٠	٣٣٠٠	٣٥٠٠	٣٧٠٠	٤٠٠٠	٤٢٠٠	٤٤٠٠	٤٦٠٠	٤٨٠٠
مشرف برامج	بكالوريوس	٢	٣٠٠٠	٣١٥٠	٣٣٠٠	٣٥٠٠	٣٧٠٠	٤٠٠٠	٤٢٠٠	٤٤٠٠	٤٦٠٠	٤٨٠٠
عامل	بكالوريوس	١	٢٥٠٠	٢٧٠٠	٣٠٠٠	٣٢٠٠	٣٤٠٠	٣٦٠٠	٣٨٠٠	٤٠٠٠	٤٢٥٠	٤٥٠٠
سائق	القراءة والكتابة	١	١٥٠٠	١٦٠٠	١٧٠٠	١٨٠٠	١٩٠٠	٢٠٠٠	٢٢٠٠	٢٤٠٠	٢٦٠٠	٢٨٠٠
عامل بوفية	القراءة والكتابة	١	١٥٠٠	١٦٠٠	١٧٠٠	١٨٠٠	١٩٠٠	٢٠٠٠	٢٢٠٠	٢٤٠٠	٢٦٠٠	٢٨٠٠

الفوائد المرجوة من تطبيق اللائحة:

١. القدرة على استقطاب أفضل الكفاءات في سوق العمل اللازمة لتحقيق استراتيجية ورؤية الجمعية.
٢. الاحتفاظ بالكفاءات الموجودة في الجمعية من خال وجود سلم رواتب منافس ويتناسب مع رواتب سوق العمل.
٣. تعزيز الصورة الذهنية والسمعة للجمعية كجهة مهنية رائدة في تطبيق سلم درجات ورواتب عادل ومبني على تقييم دقيق للوظائف ومتناسب مع البيئة التي تعمل بها الجمعية.
٤. المحافظة بشكل أفضل على موارد الجمعية والذي يتأتى نتيجة معرفة الجمعية لمستوى رواتب جهات شبيهة.
٥. خلق بيئة عمل وثقافة مؤسسية مبنية على العمل بروح الفريق الواحد نتيجة لشعور المنسويين بوضوح المسوغات التي تستوجب وجود تفاوت بالرواتب بين الموظفين على الدرجات المختلفة وفي نفس الدرجات.

بسم الله الرحمن الرحيم

الحمد لله وحده والصلاة والسلام على من لا نبي بعد

فلقد اطلع مجلس إدارة جمعية التنمية الأهلية بالأجفر في اجتماعه رقم (٠٦) بتاريخ ٢٢ / ٠٢ / ١٤٤٤ هـ، على
" آلية تحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القياديين في الجمعية" والذي أعدته اللجنة التنفيذية، وقد قرر
مجلس الإدارة اعتمادها والعمل بموجبها.

رئيس مجلس الإدارة

مهاجد بن موزان الشمري

